

PROGRAMME DE FORMATION ANNEXE 1 CONVENTION DE FORMATION PROFESSIONNELLE

FORMATION : MAINTENIR DANS L'EMPLOI LES TRAVAILLEURS HANDICAPÉS

I – Objectifs du module

A la fin de la formation, les participants sont capables de :

- Maîtriser le cadre légal et le contexte actuel
- Maîtriser les spécificités liées aux personnes en situation de handicap
- Maîtriser les dispositifs de maintien dans l'emploi
- Maîtriser les moyens d'aménagement de poste
- Déconstruire les stéréotypes
- Réaliser une fiche action

II – Public et pré requis

- **Taille des groupes** : 15 participants maximum
- **Type de public** : Rh, Tuteur, Référent, Relai, SST, IRP
- **Connaissances requises** : Aucune

III – Modalités techniques et pédagogiques

- **Supports et matériels utilisés** : Supports de stage en version électronique et/ou papier
- **Modalités pédagogiques** :
 - Théories et exercices
 - Photo langage
 - Quiz
 - Atelier qu'Handis-tu ?
 - Débat mouvant
 - Analyses, réflexions
 - Débrief, corrections et apports du formateur

IV – Modalités de suivi, d'évaluation et de sanction

- **Modalités de suivi** : Feuilles de présence émargées par demi-journée par les stagiaires et le formateur
- **Modalités d'évaluation** : Photo langage, quiz, jeu des post-it, Petit bac, jeux de rôle, cas pratique



- **Modalités de sanction :** Attestation de fin de formation individualisée mentionnant l'évaluation du formateur

V – Modalité de déroulement

- **Dates et lieux :** A définir
- **Durée :** ½ journée ou 1 journée soit 3 heures 30 ou 7 heures
- **Horaires :** A définir

VI – Contenu détaillé et séquencé de l'action

Programme

Maintenir dans l'emploi les travailleurs handicapés

Objectifs pédagogiques

15'
Introduction

45'
Maîtriser le
cadre légal et
le contexte
actuel

10'

60'
Maîtriser les
spécificités
liées aux
personnes en
situation de
handicap

30'
Maîtriser les
dispositifs de
maintien dans
l'emploi

Contenu et approche

Rappel synthétique de l'objectif de la formation
Présentation du programme de la journée
Présentation des participants et de leurs attentes

Définition du handicap et présentation du cadre législatif
Chiffres clés
Le contexte culturel français
Typologies de handicap
Définition de l'aidant

Pause

Les spécificités liées aux personnes en situation de
handicap
Les moyens de compensation
Les différents types de handicap
Conseil pratique

Le Maintien dans l'emploi
Chiffres clés
Les reconnaissances de handicap

Modalités pédagogiques

Tour de table.
Photo
langage
Évaluation
diagnostique

Quiz et
exposé oral
Évaluation
diagnostique

Exposé
interactif
Atelier
ludique
Jeu post-it
Évaluation
continue

Exposé

60'
Maîtriser les
moyens
d'aména-
gement de
poste

60'
Déconstruire les stéréotypes

10'

45'
Réaliser
une fiche
action

30'
Conclusion

Pause déjeuner

Adapter les lieux et les postes de travail des travailleurs handicapés.
Identifier les contraintes de poste
L'aménagement raisonnable

- Accompagner et sensibiliser l'entourage professionnel.
- Notion de stéréotypes
- Focus sur le handicap invisible
- Les points de blocage
- Encourager à la RQTH

Pause

Les étapes de l'élaboration d'une fiche action

Conclusion de la journée

Le petit bac
Évaluation
continue

Exposé
interactif
Battle
d'idée
reçues
Jeu des 7
différences
Jeu de rôle
Cas
pratiques
Évaluation
continue

Exposé oral

Tour de
table
Évaluation